**TRƯỜNG MN ÁNH SAO**

**LỊCH LÀM VIỆC CỦA BAN GIÁM HIỆU VÀ NHÂN VIÊN TRƯỜNG**

**(Tuần từ 29/8/2022-03/9/2022)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THỨ HAI (29/8/2022)** | | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | | Xuất kho thực phẩm |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | | Tính khẩu phần ăn trên phần mềm |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **THỨ BA (30/8/2022)** | | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Tập huấn tại hội trường Huyện uỷ |
| **- Chiều** | | Tập huấn tại hội trường Huyện uỷ |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | | Xuất kho thực phẩm |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | | Tính khẩu phần ăn trên phần mềm |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **THỨ TƯ (31/8/2022)** | | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Ánh - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | | Xuất kho thực phẩm |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | | Tính khẩu phần ăn trên phần mềm |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **THỨ NĂM (01/9/2022)** | | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Nghỉ Lễ |
| **- Chiều** | | Nghỉ Lễ |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Nghỉ Lễ |
| **- Chiều** | | Nghỉ Lễ |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Nghỉ Lễ |
| **- Chiều** | | Nghỉ Lễ |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | | Nghỉ Lễ |
| **- Chiều** | | Nghỉ Lễ |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | | Nghỉ Lễ |
| **- Chiều** | | Nghỉ Lễ |
| **THỨ SÁU (02/9/2022)** | | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Nghỉ Lễ |
| **- Chiều** | | Nghỉ Lễ |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Nghỉ Lễ |
| **- Chiều** | | Nghỉ Lễ |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Nghỉ Lễ |
| **- Chiều** | | Nghỉ Lễ |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | | Nghỉ Lễ |
| **- Chiều** | | Nghỉ Lễ |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | | Nghỉ Lễ |
| **- Chiều** | | Nghỉ Lễ |
| **THỨ BẢY (03/9/2022)** | | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Học nhiệm vụ năm học | |
| **- Chiều** | Học nhiệm vụ năm học | |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Học nhiệm vụ năm học | |
| **- Chiều** | Học nhiệm vụ năm học | |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Học nhiệm vụ năm học | |
| **- Chiều** | Học nhiệm vụ năm học | |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Học nhiệm vụ năm học | |
| **- Chiều** | Học nhiệm vụ năm học | |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Học nhiệm vụ năm học | |
| **- Chiều** | Học nhiệm vụ năm học | |

*Ghi chú:* *Lịch công tác này có thể thay đổi theo các nhiệm vụ đột xuất và theo sự phân công*

*của lãnh đạo*.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **HIỆU TRƯỞNG**  **Lê Thị Hồng Điệp** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |